



**Администрация
муниципального образования
сельского поселения село Совхоз «Боровский»
Боровского района Калужской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

село Совхоз «Боровский»

26 июля 2023 года

№ 181

«Об утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции в администрации МО СП село Совхоз «Боровский»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством правовых актов администрации муниципального образования сельского поселения село Совхоз «Боровский», в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц доходам", от 02.03.2007 г. "25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", с Уставом МО сельского поселения село Совхоз «Боровский», администрация муниципального образования сельского поселения село Совхоз «Боровский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в администрации муниципального образования сельского поселения село Совхоз «Боровский» (Приложение №1).
2. Считать утратившим силу Постановление администрации МО сельского поселения село Совхоз «Боровский» от 03.04.2017 № 160/1 «Об утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции в администрации муниципального образования поселения село Совхоз «Боровский».
3. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации муниципального образования сельского поселения село Совхоз «Боровский».
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации- начальника отдела по взаимодействию с населением и управлению делами.

**Врио главы администрации
МО СП село Совхоз «Боровский»**

А.В. Будюк

Положение о комиссии по противодействию коррупции в администрации муниципального образования сельского поселения село Совхоз «Боровский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции в администрации муниципального образования сельское поселение село Совхоз «Боровский» Калужской области (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калужской области и муниципального образования муниципального района «Боровский район», а также настоящим Положением и действует на постоянной основе.

2. Цели создания Комиссии

2.1. Выявление причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции.

2.2. Выработка и реализация системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

2.3. Недопущение в администрации муниципального образования сельское поселение село Совхоз «Боровский» Калужской области (далее - администрация) возникновения причин и условий, порождающих коррупцию.

2.4. Создание системы предупреждения коррупции в деятельности администрации.

2.5. Повышение эффективности функционирования администрации за счет снижения рисков проявления коррупции.

2.6. Предупреждение коррупционных правонарушений в администрации.

2.7. Участие в пределах своих полномочий в реализации мероприятий по предупреждению коррупции администрации.

2.8. Координация выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции администрации.

2.9. Анализ деятельности администрации в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции.

2.10. Подготовка предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции.

2.11. Формирование ежегодного плана работы Комиссии и контроль его выполнения.

2.12. Рассмотрение вопросов, связанных с совершенствованием организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг администрации.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации.

3.2. В состав Комиссии входят:

3.2.1. Председатель Комиссии - глава муниципального образования сельское поселение село Совхоз «Боровский» (далее глава).

3.2.2. Секретарь Комиссии.

3.2.3. Члены Комиссии.

3.3. Все члены Комиссии обладают равными правами.

3.4. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

3.5. Председатель Комиссии:

3.5.1. Осуществляет общее руководство Комиссией.

3.5.2. Распределяет обязанности между членами Комиссии.

3.5.3. Определяет повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии.

3.5.4. В случае необходимости передает полномочия председателя Комиссии члену Комиссии.

4. Полномочия Комиссии

- 4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию по вопросам деятельности Комиссии.
- 4.2. Заслушивать на своих заседаниях лиц, чье участие выявлено или подозревается в коррупции.
- 4.3. Давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.
- 4.4. Организовывать и проводить координационные совещания и рабочие встречи с муниципальными служащими администрации, по вопросам противодействия коррупции.
- 4.5. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности администрации по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения своих решений.
- 4.6. Направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции.

5. Порядок работы Комиссии

- 5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 5.2. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.
- 5.3. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.
- 5.4. Информация, полученная Комиссией в ходе ее работы, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и нормативными правовыми документами Рязанской области и муниципального образования.
- 5.5. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация.
- 5.6. Решения Комиссии оформляются протоколом.
- 5.7. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.
- 5.8. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии, а в его отсутствие - уполномоченным лицом и секретарем Комиссии.
- 5.9. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.
- 5.10. В случае установления Комиссией факта совершения муниципальным служащим администрации деяния, содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в соответствующие государственные органы в трехдневный срок, а при необходимости - немедленно.
- 5.11. На секретаря Комиссии возлагается выполнение следующих функций:
 - 5.11.1. Организация деятельности Комиссии, планирование работы.
 - 5.11.2. Формирование повестки дня заседания Комиссии.
 - 5.11.3. Подготовка необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии информационно-аналитических и иных материалов, проектов решений.
 - 5.11.4. Организация решения вопросов, связанных с привлечением представителей государственных органов, органов местного самоуправления муниципального образования муниципальный район «Боровский район» для участия в рассмотрении вопросов на заседании Комиссии, касающихся повестки дня.
 - 5.11.5. Извещение членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за три рабочих дней до дня заседания Комиссии.
 - 5.11.6. На период временного отсутствия секретаря Комиссии его обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии.